

## SUMÁRIO

I - DIRETORIA	1
II - ÓRGÃOS DE ASSISTÊNCIA DIRETA E IMEDIATA À DIRETORIA DA ANAC	
a) Gabinete	1
b) Assessoria Parlamentar	S/A
c) Assessoria de Comunicação Social	S/A
d) Assessoria Técnica	S/A
e) Ouvidoria	S/A
f) Corregedoria	S/A
g) Procuradoria	S/A
h) Auditoria Interna	S/A
i) Assessoria de Articulação com o Sistema de Investigação e Prevenção de Acidentes Aeronáuticos	S/A
j) Assessoria Internacional	S/A
k) Assessoria de Julgamento de Autos em Segunda Instância	S/A
III - ÓRGÃOS ESPECÍFICOS	
a) Superintendência de Acompanhamento de Serviços Aéreos	S/A
b) Superintendência de Regulação Econômica de Aeroportos	S/A
c) Superintendência de Infraestrutura Aeroportuária	S/A
d) Superintendência de Padrões Operacionais	S/A
e) Superintendência de Aeronavegabilidade	S/A
f) Superintendência de Ação Fiscal	S/A
g) Superintendência de Administração e Finanças	S/A
h) Superintendência de Planejamento Institucional	S/A
i) Superintendência de Tecnologia da Informação	S/A
j) Superintendência de Gestão de Pessoas	S/A
IV - ÓRGÃOS COLEGIADOS	
a) Conselho Consultivo	S/A
b) Plenário	S/A

## **I - DIRETORIA**

### **1 - RESOLUÇÃO Nº 431, DE 6 DE JUNHO DE 2017. (\*)**

Aprova o Regimento Interno da Comissão de Ética da Agência Nacional de Aviação Civil - ANAC.

Publicada no Diário Oficial da União de 12 de junho de 2017, Seção 1, página 72.

(\*) Anexo I ao BPS.

## **II - ÓRGÃOS DE ASSISTÊNCIA DIRETA E IMEDIATA À DIRETORIA DA ANAC**

### **GABINETE**

#### **1 - PORTARIA Nº 1.965, DE 9 DE JUNHO DE 2017. (\*)**

Aprova o Manuais de Procedimentos  
MPR/GAB-001-R00.

O CHEFE DE GABINETE, no uso da atribuição que lhe confere o art. 42, inciso I, do Regimento Interno aprovado pela Resolução nº 381, de 14 de junho 2016, e considerando o que consta do processo nº 00058.518380/2017-25, resolve:

Art. 1º Aprovar, nos termos do Anexo desta Portaria, o Manual de Procedimentos - MPR/GAB-001-R00, intitulado “Afastamentos - Cadastro de Viagens Internacionais”.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

FERNANDO FERREIRA

(\*) Anexo II ao BPS.

---

**Ana Carolina Pires da Motta**  
**Chefe da Assessoria Técnica**